**Республика Бурятия**

**Северо-Байкальский район**

**Администрация муниципального образования сельского поселения**

**«Уоянское эвенкийское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.06.2024 г. № 40 п. Уоян**

**О порядке осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

сельского поселения «Уоянское эвенкийское» Г.Н. Галицкая

Приложение к постановлению

администрации муниципального образования сельского поселения» «Уоянское эвенкийское»

от 28.06. 2024 г. № 40

**ПОРЯДОК**

**осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением (далее - учреждение) полномочий муниципального образования сельского поселения «Уоянское эвенкийское», осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения (далее - Администрация), по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства муниципального образования сельского поселения» «Уоянское эвенкийское» перед физическими лицами, подлежащие исполнению учреждением от имени Администрации в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. [Перечень](#Par72) публичных обязательств утверждается распоряжением Администрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Структурное подразделение Администрации, осуществляющее отдельные функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, которые находятся в его ведении (далее - главный распорядитель средств местного бюджета), предоставляет в финансовый отдел муниципального образования сельского поселения «Уоянское эвенкийское» (далее – финансовый отдел) для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее - информация). Информация предоставляется с документами, необходимыми для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной финансовым отделом.

В информации указываются:

- правовое основание возникновения публичного обязательства;

- вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;

- размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;

- категория получателей.

Финансовый отдел в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

5. Учреждение осуществляет полномочия Администрации по исполнению публичных обязательств на основании постановления Администрации, в котором указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются учреждению, с указанием соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий;

в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий;

г) порядок проведения контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий;

д) реквизиты территориального органа Федерального казначейства в котором будет обслуживаться лицевой счет, открытый главному распорядителю средств местного бюджета, предназначенный для отражения операций по осуществлению учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств.

6. Копия постановления об осуществлении полномочий Администрации по исполнению публичных обязательств направляется Администрацией в учреждение не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

7. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий Администрации по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

8. Операции по осуществлению учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств отражаются на отдельном лицевом счете, открытом соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета в территориальном органе Федерального казначейства.

9. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени Администрации на основании платежных документов, представленных им в территориальный орган Федерального казначейства.

10. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением от имени Администрации осуществляется в порядке, установленном приказом финансового отдела в отношении получателей средств местного бюджета.

11. Учреждение составляет и представляет главному распорядителю средств местного бюджета бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий Администрации округа по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по форме, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Приложение

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ПУБЛИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПОДЛЕЖАЩИХ**

**ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Правовое основание возникновения публичного обязательства | Вид публичного обязательства | Размер  (или порядок индексации) публичного обязательства в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом | Категория получателей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |